

Назва. ОФІСНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ.

Тип. Обов'язкова.

Рік навчання. 2019/2020.

Семестр. 1, 2.

Лектор, вчене звання, науковий ступінь, посада. Силенок Г. А., канд. пед. наук, доцент кафедри інформаційних систем і технологій (І семестр), Сисак К. Я., канд. ф.-м. наук, доцент кафедри інформаційних систем і технологій (ІІ семестр)

Результати навчання. Вивчення теорії та набуття практичних навичок роботи з програмними пакетами розробки електронної документації та автоматизації електронного документообігу; вивчення методів побудови і використання сучасних засобів і комп'ютерних технологій обробки інформації.

Зміст. Основи роботи з текстовим процесором. Форматування документів. Використання текстового процесору для створення та редагування таблиць. Інтеграція графічних об'єктів та елементів автоматизації у текстові документи. Прийоми створення електронних документів за допомогою текстового процесора. Основи роботи з табличним процесором. Типи даних та операції з даними у табличному процесорі. Робота з базами даних у табличному процесорі. Робота з графікою у табличному процесорі. Створення комп'ютерних презентацій за допомогою програми MS PowerPoint. Розпізнання друкованих документів за допомогою програми ABBYY FineReader. Ділове планування та організація роботи за допомогою програми MS Outlook. Робота з електронними документами інших форматів. Формати MS CHM, Adobe PDF та DJVU. Засоби автоматизації роботи з офісними пакетами. Основи програмування мовою VBA у середовищі MS Office. Керування процесом виконання програм на VBA. Об'єкти бібліотек MS DAO 3.5, MS Access та MS Excel. Створення елементів інтерфейсу у програмах MS Office за допомогою VBA .

Рекомендовані джерела та інші навчальні ресурси/засоби.

1. Трофименко О. Г. Офісні технології. Методичні вказівки до лабораторних робіт та самостійної роботи студентів напряму бакалаврської підготовки "Програмна інженерія" / О. Г. Трофименко, Ю. В. Прокоп, Л. М. Буката. – Одеса: ОНАЗ ім. О.С. Попова, 2017. – 150 с.

2. Нелюбов В. О., Куруца О. С. Основи інформатики. Microsoft Excel 2016: навчальний посібник. Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 2018. - 58 с.: іл.

3. Нелюбов В.О., Куруца О.С. Основи інформатики. Microsoft Word 2016: електронний навчальний посібник. Ужгород: ДВНЗ УжНУ, 2018. 96 с.: іл.

Заплановані навчальні заходи та методи викладання. Лекції, лабораторні заняття.

Методи оцінювання:

– поточний контроль (опитування, тестування);

– підсумковий контроль (екзамен).

Мова навчання та викладання. Українська.